

Adreça tributària: Av. Marià Jolonch, 30A, Esc.: 1, Pl.: 03, Pt.: 02  
Referència cadastral: 1980020CG4218S0026XD Local cadastral:  
habitatge  
Valor cadastral sòl actual: 24.614,00 €  
Notari: Jaime-Manuel de Castro Fernàndez - Barcelona Número  
de protocol: 3048  
Concepte: compravenda  
Data de transmissió inicial: 11/05/2006 Data de transmissió  
actual: 25/06/2012 Anys complets: 6  
Títol constituït: negoci jurídic "inter vivos" Coeficient participació  
a considerar: 4,83%  
Percentatge: [1 a 5 anys = 2,546%] [6 a 20 anys = 2,440%] Tipus  
de gravamen general: 27,87%  
Import principal: 652,79 € Import bonificat: 0,00 € Import quota  
a pagar: 652,79 €  
Subjecte passiu obligat al pagament: ENI 2000, SL - (transmissor)  
Liquidació número: 0053w. Exercici any: 2012  
Expedient número: 2012/053W/PV Data inici: 24/09/2012  
Transmissor: ENI 2000, SL NIF: B25  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adquirent: Buildingcenter, SAU NIF: A63  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adreça tributària: Av. Marià Jolonch, 30A, Esc.: 1, Pl.: 03, Pt.: 03  
Referència cadastral: 1980020CG4218S0027MF Local cadastral:  
habitatge  
Valor cadastral sòl actual: 40.640,78 €  
Notari: Jaime-Manuel de Castro Fernàndez - Barcelona Número  
de protocol: 3048  
Concepte: compravenda  
Data de transmissió inicial: 11/05/2006 Data de transmissió  
actual: 25/06/2012 Anys complets: 6  
Títol constituït: negoci jurídic "inter vivos" Coeficient participació  
a considerar: 8,36%  
Percentatge: [1 a 5 anys = 2,546%] [6 a 20 anys = 2,440%] Tipus  
de gravamen general: 27,87%  
Import principal: 1.077,84 € Import bonificat: 0,00 € Import  
quota a pagar: 1.077,84 €  
Subjecte passiu obligat al pagament: ENI 2000, SL - (transmissor)  
Liquidació número: 0053x. Exercici any: 2012  
Expedient número: 2012/053X/PV Data inici: 24/09/2012  
Transmissor: ENI 2000, SL NIF: B25  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adquirent: Buildingcenter, SAU NIF: A63  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adreça tributària: Av. Marià Jolonch, 30A, Esc.: 1, Pl.: 03, Pt.: 04  
Referència cadastral: 1980020CG4218S0028QG Local cadastral:  
local comercial  
Valor cadastral sòl actual: 16.749,96 €  
Notari: Jaime-Manuel de Castro Fernàndez - Barcelona Número  
de protocol: 3048  
Concepte: compravenda  
Data de transmissió inicial: 11/05/2006 Data de transmissió  
actual: 25/06/2012 Anys complets: 6  
Títol constituït: negoci jurídic "inter vivos" Coeficient participació  
a considerar: 4,79%  
Percentatge: [1 a 5 anys = 2,546%] [6 a 20 anys = 2,440%] Tipus  
de gravamen general: 27,87%  
Import principal: 444,23 € Import bonificat: 0,00 € Import quota  
a pagar: 444,23 €  
Subjecte passiu obligat al pagament: ENI 2000, SL - (transmissor)  
Liquidació número: 0053y. Exercici any: 2012  
Expedient número: 2012/053Y/PV Data inici: 24/09/2012

Transmissor: ENI 2000, SL NIF: B25  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adquirent: Buildingcenter, SAU NIF: A63  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adreça tributària: Av. Marià Jolonch, 30A, Esc.: 1, Pl.: 04, Pt.: 01  
Referència cadastral: 1980020CG4218S0029WH Local cadastral:  
habitatge  
Valor cadastral sòl actual: 41.644,45 €  
Notari: Jaime-Manuel de Castro Fernàndez - Barcelona Número  
de protocol: 3048  
Concepte: compravenda  
Data de transmissió inicial: 11/05/2006 Data de transmissió  
actual: 25/06/2012 Anys complets: 6  
Títol constituït: negoci jurídic "inter vivos" Coeficient participació  
a considerar: 8,54%  
Percentatge: [1 a 5 anys = 2,546%] [6 a 20 anys = 2,440%] Tipus  
de gravamen general: 27,87%  
Import principal: 1.104,46 € Import bonificat: 0,00 € Import  
quota a pagar: 1.104,46 €  
Subjecte passiu obligat al pagament: ENI 2000, SL - (transmissor)  
Liquidació número: 0053z. Exercici any: 2012  
Expedient número: 2012/053Z/PV Data inici: 24/09/2012  
Transmissor: ENI 2000, SL NIF: B25  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adquirent: Buildingcenter, SAU NIF: A63  
Domicili fiscal:  
Població:  
Codi postal:  
Adreça tributària: Av. Marià Jolonch, 30A, Esc.: 1, Pl.: 04, Pt.: 02  
Referència cadastral: 1980020CG4218S0030MF Local cadastral:  
habitatge  
Valor cadastral actual: 38.817,05 €  
Notari: Jaime-Manuel de Castro Fernàndez - Barcelona Número  
de protocol: 3048  
Concepte: compravenda  
Data de transmissió inicial: 11/05/2006 Data de transmissió  
actual: 25/06/2012 Anys complets: 6  
Títol constituït: negoci jurídic "inter vivos" Coeficient participació  
a considerar: 8,43%  
Percentatge: [1 a 5 anys = 2,546%] [6 a 20 anys = 2,440%] Tipus  
de gravamen general: 27,87%  
Import principal: 1.029,47 € Import bonificat: 0,00 € Import  
quota a pagar: 1.029,47 €  
Subjecte passiu obligat al pagament: ENI 2000, SL - (transmissor)  
Segon. Notificar als interessats l'acord adoptat, el qual els  
serà transcrit literalment en la seva part dispositiva, per al seu  
coneixement i efectes en el model normalitzat, oferint-los-hi els  
recursos procedents.

La qual cosa us comunico pel vostre coneixement i efectes oportuns.

Agramunt, 28 de gener de 2013  
L'alcalde, Bernat Solé i Barril

— ◆ —

## AJUNTAMENT D'ALGUAIRE

### EDICTE

1488

El Ple de l'Ajuntament d'Alguaire, en sessió extraordinària de data 27 de desembre de 2012, va aprovar inicialment l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públics municipals. Aquest acord es va exposar al públic pel termini de trenta dies, durant els quals no s'ha presentat cap al·legació, per la qual cosa aquest acord ha esdevingut definitiu.

Es transcriu tot seguit el text definitiu de l'Ordenança aprovada:

**Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públics municipals**

**SECCIÓ I**

*Disposicions generals*

*Article 1. Objecte*

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen, l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i la Disposició adicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria, conte normes comuns, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments Interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

- Desplegar allò que es preveu a la Llei General Tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament
- Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'ajuntament
- Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració
- Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'ajuntament
- Informar als ciutadans de les normes i procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributaries

*Article 2. Àmbit d'aplicació*

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic llur titularitat correspon a l'ajuntament, o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'ajuntament hagi delegat a la Diputació de Lleida la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'organisme de Gestió Tributaria es regiran per la pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

No obstant, l'ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Lleida, quan circumstàncies organitzatives, tècniques, o de distribució competencial dels serveis municipals, ho facin convenient.

3. Per l'òrgan competent a tal efecte es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

**SECCIÓ II**

*Procediment*

*Article 3. Aspectes generals*

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'alcalde podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en que legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions dels ciutadans amb l'ajuntament.

Quan es tracti de relacions amb els ciutadans derivades de l'exercici de les funcions de gestió i recaptació delegades en la Diputació de Lleida, els interessats que disposin de certificat digital, clau concertada o altres mitjans reconeguts com acreditatius de la seva identitat, podran fer per Internet consultes i tràmits personalitzats en les condicions previstes per l'organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Lleida.

4. Es poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en els sistemes d'informació de l'OAGRTL, mitjançant la utilització dels sistema de signatura amb certificat d'aplicació corporativa.

*Article 4. Comunicacions informatives i consultes tributaries*

Els diferents serveis de l'ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributaria.

Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en que la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i les circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciti la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributaries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributaries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.

4. La contestació a les consultes tributaries escrites tindrà efectes vinculants per a l'ajuntament. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies reals i aquelles objecte de consulta.

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o be es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubitablement de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'ajuntament.

6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que acrediti la seva identitat.

7. Si s'actua per mig de representant, aquest deurà acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei General Tributaria. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

*Article 5. Accés a arxius*

1. Els ciutadans tenen dret a accedir als registres i als documents que formin part d'expedients, en els termes establerts a la Llei 30/1992 de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú, a la Llei General Tributaria, i a la del Parlament de Catalunya, 10/2001, de 13 de juliol, d'Arxius i Documents.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formulï petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

3. Per la utilització de documents de propietat municipal per tercers es podrà exigir la corresponent taxa, de conformitat amb

el que preveu la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, i en els termes que, si s'escau, prevegi l'ordenança fiscal.

*Article 6. Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient*

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.
2. L'obtenció de còpies facilitades per l'ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.
3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en que podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies es el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.
5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que figurant a l'expedient afectin a interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

*Article 7. Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments*

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments es dirigiran a l'Alcaldia.

*Article 8. Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat*

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans de l tràmit d'audiència, es tindrà en compte uns i altres al redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.
2. En els procediments d'inspecció, es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei General Tributaria i en el Reglament General de la Inspecció dels Tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tingui en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei General Tributaria.

En les resolucions dictades en aquells procediments en els que no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

*Article 9. Registres*

1. Podran presentar-se pels interessats escrits adreçats a l'ajuntament per qualsevol dels medis següents:
  - a) En el Registre General Municipal
  - b) En qualsevol registre de l'administració estatal o autonòmica, de les Diputacions, Cabildos i Consells Insulars, o dels Ajuntaments de Municipis a que es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985
  - c) En les oficines de Correus
  - d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya en l'estranger

2. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

3. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

Registat un document, se li anotarà la data en que s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció, procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per a la seva oportuna tramitació.

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

4. Quan l'ajuntament creï el Registre Informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.

5. Els escrits d'al·legacions, recursos, o altre contingut administratiu, que es presentin a les oficines de l'OAGRTL, relatius a ingressos quina gestió s'hagi delegat en aquest Organisme, podran remetre's des del Registre receptor a l'ajuntament mitjançant imatge escanejada i degudament compulsada la integritat del document. Concorrent les condicions de validesa del document electrònic per produir els mateixos efectes que el document manuscrit, no caldrà remetre els documents originals en suport paper.

*Article 10. Còmput de terminis*

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en que es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en que comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en que es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

*Article 11. Tramitació d'expedients*

1. Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en que figuri la data de presentació.

2. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà a l'interessat per a que en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.

3. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts mes de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

4. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

5. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.

6. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada per l'òrgan competent.

7. En la tramitació dels expedients administratius que dugui a terme l'OAGRTL per delegació de l'ajuntament s'utilitzarà preferentment els mitjans electrònics, sens perjudici del dret dels ciutadans a utilitzar altres mitjans i a ésser-hi atesos.

Les persones jurídiques, o col·lectius de persones físiques que, amb motiu de llur capacitat econòmica o tècnica, dedicació professional o altres motius acreditats, tinguin garantit l'accés als mitjans tecnològics necessaris, hauran de comunicar-s'hi amb l'OAGRTL utilitzant només mitjans electrònics.

8. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

#### *Article 12. Obligació de resoldre*

1. L'ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de deures que nomen han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.

- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. Se senyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud

b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'administració ha de dictar.

4. Els terminis a que fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei General Tributaria, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

### SECCIÓ III

#### *Normes sobre gestió*

#### SUBSECCIÓ I

#### *Gestió de tributs*

#### CAPÍTOL I

#### *De venciment periòdic*

#### *Article 13. Impostos de venciment periòdic*

1. En la gestió dels impostos sobre bens immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicarà les prescripcions contingudes a les seves Ordenances fiscals específiques.

2. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'organisme de Gestió Tributaria, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

#### *Article 14. Taxes*

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'OAGRTL o per l'ajuntament.

2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Lleida la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'OAGRTL.

3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a la Junta de Govern Local l'aprovació dels padrons.

4. Quan els períodes de cobrament de diversos tributs de venciment periòdic siguin coincidents, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant un rebut únic en el que constaran degudament separats els conceptes d'ingrés.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en que s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual

b) Si es cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar quantitat alguna

#### *Article 15. Calendari fiscal*

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Lleida, correspondrà a l'OAGRTL la publicació del calendari fiscal en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'OAGRTL.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

#### *Article 16. Exposició pública de padrons*

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies, comptats a partir del primer dia del període de cobrament.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el *Butlletí Oficial de la Província* i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'OAGRTL.

2. Tots els interessats que accedeixin a la seu electrònica de l'OAGRTL, o dels ajuntaments que han delegat competències de gestió tributaria en la Diputació de Lleida, poden consultar, durant el tràmit d'informació pública, l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés.

La consulta es podrà realitzar així mateix de forma presencial en les oficines de l'OAGRTL.

3. Transcorregut el període d'exposició pública dels padrons establert a l'apartat 1, el sistema informàtic de l'OAGRTL expedirà el corresponent certificat electrònic acreditatiu de l'efectivitat temporal del termini d'exposició pública dels padrons i signat mitjançant certificat d'aplicació corporativa. Aquest certificat es custodiarà permanentment, de forma electrònica.

4. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar

el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributaria.

5. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

6. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró. Conseqüentment, en els supòsits en que s'hagi aprovat per la Gerència de l'OAGRTL, es formularà el recurs de reposició davant aquest òrgan.

## CAPÍTOL II

### *De venciment no periòdic*

Article 17. Pràctica de liquidacions.

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, l'ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable respecte dels tributs següents:

- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
- Contribucions especials
- Taxes en els supòsits de primera o única sol·licitud de serveis
- Taxes en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic

2. L'aprovació de les liquidacions a que es refereix l'apartat anterior es durà a terme per l'òrgan competent.

3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Lleida, les liquidacions seran aprovades per l'òrgan competent de l'OAGRTL.

4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

Article 18. Presentació de declaracions

1. L'ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen l'acreditament dels tributs municipals.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributaria, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'administració.

4. La infracció tributaria prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme el que estableix l'article 192 de la Llei General Tributaria.

## CAPÍTOL III

### *Notificacions administratives*

Article 19. Notificació de les liquidacions de venciment singular

1. En els supòsits de liquidacions de taxes per prestació de serveis, o per autorització per a utilitzar privativament o aprofitar especialment el domini públic, sempre que sigui possible es notificarà personalment a l'obligat tributari.

2. Per a notificar altres liquidacions diferents a les previstes a l'apartat 1) s'expedirà un document de notificació que contindrà els requisits normatius.

3. La notificació es practicarà per qualsevol mitja que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.

4. La practica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributaria, la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 30/1992 de Regim Jurídic i Procediment Administratiu Comú; la Llei 11/2007, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos; la Llei 26/2010, de regim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 29/2010, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, la Llei 18/2009 i altres normes que regulen les notificacions electròniques.

5. Es procurarà que un des dos intents es realitzi en horari de tarda. De resultar infructuosos els dos intents de lliurament personal, es podrà dipositar a la bústia de l'interessat l'avís perquè passi a recollir la notificació per les dependències de l'agent notificador.

Complementàriament, cas de no haver-se recollit la notificació, es podrà dipositar el document a la bústia del domicili de l'interessat.

6. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de la província o a la seu electrònica de l'OAGRTL. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOP o a la seu electrònica de l'OAGRTL. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Lleida, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

9. Tindrà plena validesa la notificació que es transmeti per mitjans electrònics, en els termes establerts reglamentàriament.

## CAPÍTOL IV

### *Concessió de beneficis fiscals*

Article 20. Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals s'acordarà mitjançant resolució de l'òrgan competent a tal efecte.

2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Lleida, correspondrà a l'òrgan competent de l'OAGRTL resoldre sobre la seva concessió.

3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

4. Amb caràcter general, i excepte en els supòsits que la llei, o l'ordenança fiscal estableixin previsió contrària, els beneficis fiscals s'aplicaran a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió, sempre que els requisits del benefici fiscal concorrin en la data d'acreditament del tribut.

5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

## CAPÍTOL V

### *Procediment de revisió*

Article 21. Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dicta l'acte administratiu que es reclama.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributaria, s'entendrà que l'ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributaria, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives.

4. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en que hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

#### *Article 22. Revisió d'ofici*

1. El Ple de l'ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributaria.

2. El procediment de nul·litat a que es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

a) Per acord de l'òrgan que dicta l'acte

b) A instància de l'interessat

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

#### *Article 23. Declaració de lesivitat*

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributaria, l'ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a d'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'ajuntament.

3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

#### *Article 24. Revocació d'actes*

1. L'ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en que es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que, haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

### CAPÍTOL VI

#### *Suspensió del procediment*

#### *Article 25. Suspensió per interposició de recursos*

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant la

interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en que serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en que es sol·licita la suspensió.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació

b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret

3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

4. Quan de la resolució del recurs, es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

5. Quan l'ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal mes els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 3.

Quan el deute suspès es trobes en via de constreyniment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès mes els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

6. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conculsa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reanudaran les actuacions del procediment de constreyniment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comuniqués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es reanudarà o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

7. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

#### *Article 26. Altres supòsits de suspensió*

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

2. Caldrà paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute

b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels bens i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractes de supòsits de força major, bens peribles, bens en els que existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

4. Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada en la Diputació de Lleida la suspensió i si s'escau paralització del procediment, correspondrà a l'OAGRTL.

#### Article 27. Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà la suma del deute tributari acreditat en la data de la suspensió mes els interessos de demora que puguin originar-se durant el període de suspensió i els recàrrecs que procedeixin en el moment en que es sol·licita la suspensió.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, en la Tresoreria Municipal o en la Tresoreria de l'OAGRTL

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució

c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 42 d'aquesta Ordenança.

### CAPÍTOL VII

#### Devolució d'ingressos indeguts

#### Article 28. Iniciació de l'expedient

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Lleida, la sol·licitud es formularà per escrit o personalment a qualsevol de les oficines de l'OAGRTL.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributaria, aquesta sigui anul·lada

b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament

4. Quan es tracti de pagaments duplicats, la devolució es podrà realitzar a les oficines perifèriques de l'OAGRTL en el mateix moment en que hi comparegui l'interessat si aporta els documents originals acreditatius del pagament.

Tanmateix, no caldrà l'aportació dels comprovants de pagament quan els funcionaris que han de tramitar l'expedient puguin consultar telemàticament l'efectivitat del pagament.

#### Article 29. Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en que es va fer d'ingrés fins la data en que es fa la proposta de pagament.

3. El pagament efectiu haurà de produir-se en el termini de tres mesos des de la data de la proposta de pagament, que coincidirà amb la data de la resolució que acordi la devolució.

Respecte als tipus d'interès, s'aplicarà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'article 26.6 de la Llei general tributaria. Consegüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'estat.

4. Quan es declari indegut d'ingrés pel concepte de recàrrec de constrenyiment be perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o be perquè no resultava procedent exigir el recàrrec, es tornarà el recàrrec i es liquidaran interessos de demora sobre aqueixa quantia.

5. En particular, i als efectes del que s'estableix als articles 31 i 224.1 de la Llei General Tributaria, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuat com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

#### Article 30. Reintegrament del cost de les garanties

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositats per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, numero d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella

c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius en el supòsit d'avalats atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avalista de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval

d) Declaració expressa del mitja escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el numero de codi de compte i les dades identificatives de l'entitat de crèdit o bancària.

- Xec nominatiu.

- Compensació en els termes previstos en el Reglament General de Recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reunís les dades expressades o no adjuntes la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva subsanació en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'OAGRTL pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avalats es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

### SUBSECCIÓ II

#### Gestió de crèdits no tributaris

## CAPÍTOL I

### Preus públics

#### Article 31. Recaptació dels preus públics

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

- La recepció del servei es voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social
- El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'ajuntament que exigeix el preu

2. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació, l'OAGRTL recaptarà els preus públics quan així ho hagi acordat l'ajuntament.

## SECCIÓ IV

### Recaptació

#### Article 32. Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Lleida la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'OAGRTL, i correspondrà als òrgans i al personal que hi es adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'OAGRTL, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts
- els successors
- els infractors, per les sancions pecuniàries

2. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- els responsables solidaris
- els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals

3. L'OAGRTL podrà demanar la col·laboració de l'agència Estatal d'administració Tributària per a la recaptació executiva dels ingressos municipals, quan no s'hagi pogut recaptar els deutes per no conèixer l'existència de bens embargables situats dins l'àmbit de la província de Lleida.

#### Article 33. Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció
- Els partícips o cotitulars de les entitats a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions
- Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contraïdes per l'anterior titular i derivades del seu exercici

S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels bens o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de bens o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'administració tributària

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels bens o drets embargats o d'aquells bens o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia

d) Les persones o entitats dipositaries dels bens del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions

b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament

c) Els adquirents de bens afectes per llei al pagament del deute tributari

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitaran per l'OAGRTL, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

#### Article 34. Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípeps o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

- Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents
- Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels bens i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3,



4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

*Article 35. Ajornaments i fraccionaments*

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Lleida la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'OAGRTL qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

Si s'hagués de resoldre amb altres criteris, respecte a terminis dels ajornaments i fraccionaments, o exigibilitat de garanties, caldrà l'expressa autorització de l'ajuntament.

2. Per a supòsits diferents dels referits al punt anterior, correspondrà la resolució de la sol·licitud a l'òrgan competent a tal efecte.

3. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

*Article 36. Prescripció*

1. Prescriuran als quatre anys:

- El dret de l'administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació
- L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats
- L'acció per imposar sancions tributaries
- El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties

2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrès.

3. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributaria.

4. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

*Article 37. Compensació*

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'alcalde pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

*Article 38. Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències*

1. Els deutes a favor de l'ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demes entitats de dret públic tinguin amb l'ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'administració de l'estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitja d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'ajuntament,

cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació en la Diputació de Lleida, el tresorer municipal traslladarà a l'assessoria Jurídica de l'OAGRTL el conjunt de les seves actuacions.

4. L'assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació, que pot ser una de les següents:

a) Sol·licitar a l'administració de l'estat, a l'administració autonòmica o la Local que, amb càrrec a les transferències que poguessin ordenar-se a favor de l'Ens deutor, s'apliqui la deducció de la quantitat equivalent a l'import del deute

b) Sol·licitar la col·laboració de la Direcció General de Recaptació

5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors dels Municipis, l'OAGRTL investigarà l'existència de bens patrimonials, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultes imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades pel Tresorer, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

*Article 39. Situació d'insolvència*

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els bens coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'OAGRTL, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables es competència de l'ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'OAGRTL, aquesta competència pot ser delegada en l'organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en l'OAGRTL la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, aquest procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança general de Gestió, Inspecció i Recaptació; en tot cas, restaran a disposició de l'ajuntament les justificacions (en paper o electròniques) de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

5. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

*Article 40. Execució forçosa*

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels bens i drets del deutor, per deutes inferiors a 300 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

- Deutes de quantia inferior a 60 euros
  - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
- Deutes de quantia compreses entre 60 euros i 300 euros
  - Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
  - Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
  - Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a que es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui superior a 300 euros, es podrà ordenar l'embarg dels bens i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmenta't precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un be el valor del qual es molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer de l'ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els bens que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres bens que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa bens propietat dels deutors, correspondrà al Tresorer municipal fer la proposta a l'alcalde d'adjudicació de bens a favor de l'ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'OAGRTL, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'ajuntament a fi que per part del Tresorer municipal pugui formular a l'alcalde la proposta d'adjudicació de bens.

8. Si l'adjudicació dels bens a que es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'ajuntament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramita la subhasta, amb la formalitat requerida pel Tresorer municipal.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

## SECCIÓ V

### Inspecció

#### Article 41. La inspecció tributària

1. Es portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributaria dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributaria dels obligats mitjançant la practica d'una o mes liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributaries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'administració tributària local
- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés
- d) Practicar les liquidacions tributaries resultants de les actuacions de comprovació i investigació
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributaries o per a gaudir-ne
- f) Informar els subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertocuin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'administració tributaria local puguin portar a terme les seves funcions

i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, bens, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributaries

j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributaria

3. Si en el decurs de les seves actuacions es constata que els obligats tributaris son responsables de fets o omissions constitutius d'infractions tributaries, aplicarà el regim sancionador establert en la Llei general tributaria i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del regim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació. Nogensmenys, les infraccions comeses quan era vigent el regim anterior es sancionaran d'acord amb allò que s'hi disposava, llevat que el nou regim els resulti mes afavoridor.

4. Les funcions de inspecció referides al paràgraf 2, relatives a determinats ingressos, podran ser delegades en la Diputació de Lleida, quan l'ajuntament tingui coneixement que aqueixa Administració pot realitzar-les, per haver estat incloses en els seus plans d'inspecció.

#### Article 42. Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributaria
- c) De valoració
- d) D'informe i assessorament

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributaria i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

#### Article 43. Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina
- b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades
- c) Al lloc on existeixi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària
- d) A les oficines de l'ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats

2. Es determinarà en cada actuació el lloc, data i hora on hagi de desenvolupar-se la pròxima actuació, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. El temps de les actuacions es determinarà d'acord amb el que disposa al respecte la Llei general tributaria i la normativa dictada per a desplegar-la.

#### Article 44. Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

- a) D'ofici
  - b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud
2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es

personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició dels òrgans d'inspecció la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributaria i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributaria i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets hi regularitzats no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitja de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitja vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi donat compte expressament a la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin bens subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributaries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la practica de l'actuació inspectora.

Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà que aquest doni prèviament el consentiment o, si no ho fa, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu dia per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes i actes. Les actes son els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a mes, la regularització que escaigui o declarant que la situació tributaria de l'obligat es correcta.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho son a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'alcalde.

#### *Article 45. Terminació de les actuacions inspectores*

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins al seu acabament, en un termini màxim de 12 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, sense tenir-hi en compte les dilacions imputables als interessats ni els períodes d'interrupció justificada. No obstant això, aquest termini es podrà perllongar motivadament per 12 mesos mes si en dur-les a terme s'aprecia una complexitat especial o es descobreixen activitats empresarials o professionals no declarades.

2. Les actuacions inspectores es donaran per concloses quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant es neguen a rebre o a subscriure l'acta, aquesta es tramitarà pel procediment establert per a les de disconformitat.

4. Les actes que estengui la inspecció tributaria municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributaria i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. En l'àmbit tributari municipal, l'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'alcalde.

### SECCIÓ VI

#### *Règim sancionador*

#### *Article 46. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries*

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el regim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributaria i en les disposicions que la desenvolupin i complementin, com ara el Reglament general del regim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre). Si encara no ha prescrit el dret a sancionar-les, les infraccions comeses abans que hagués entrat en vigor la vigent Llei general tributaria es sancionaran d'acord amb la normativa anterior, llevat que el nou regim sancionador els sigui mes avantatjós.

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributaria que realitzin les accions o omissions tipificades com a infraccions en les lleis, sempre que l'administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en els fets imputats; si en una infracció tributaria concorre mes d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributaria quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'administració tributaria competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributaries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstancies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'administració tributaria mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributaries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributaries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeix i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributaries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Si es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributaria.

6. El nou regim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que en resulti mes favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

#### *Article 47. Concepte i classes d'infraccions i sancions tributaries*

1. Són infraccions tributaries les accions i omissions doloses o culpables amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributaria, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas procedeixi. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, bens o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyalï un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si es lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció
- b) Si es greu, mitjançant la imposició d'entrada d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 100%
- c) Si es molt greu, mitjançant la imposició d'entrada d'una sanció del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 150%
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries
- b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran segons els criteris següents:

– Comissió repetida d'infraccions tributàries.

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en que totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa. En qualsevol cas, si aquests antecedents

deriven del regim sancionador previst a la Llei 230/1963, de 28 de desembre, general tributària, la infracció acreditada tindrà la consideració de lleu.

– Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un canto, i la quantia total que s'hagués degut ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4 anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formulï, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions
- c) Obtindre indegudament devolucions
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals
- e) Determinar o acreditar impropriadament partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en el termini o terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament atorgat per l'ajuntament a sol·licitud de l'obligat al pagament, que aquest hagués demanat abans de la finalització del període voluntari, i si no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposes, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'administració tributària de que tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

*Article 48. Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació*

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si es superior, quan no existeixi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i existeixi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

*Article 49. Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per practicar liquidacions*

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si es superior, quan no existeixi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i existeixi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

*Article 50. Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions*

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si es superior, quan no existeixi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i existeixi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats

b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

*Article 51. Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals*

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivats de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

*Article 52. Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació*

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu i es sancionarà d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Tractant-se de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan les dades no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat omesa, inexacta o falsa

b) Quan les dades estiguin expressades en unitats monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros

6. Les sancions a que es refereix el paràgraf 5e es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

*Article 53. Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local*

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària

b) No atendre algun requeriment degudament notificat

c) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries

d) Las coaccions als funcionaris de l'administració tributaria local  
2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4t, 5e o 6e de l'article 203 de la Llei general tributaria; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries previstes en el precepte esmentat.

*Article 54. Altres infraccions tributàries*

1. També es consideraran infraccions tributàries:

a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents

b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un regim d'imputació de rendes

c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic

d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin

e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació

f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del numero d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

*Article 55. Liquidació d'interessos de demora*

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributaria, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributaries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en que hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment

b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en que hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la del acord que aprova la liquidació

c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en que es practiqui la liquidació corresponent

*Article 56. Procediment sancionador*

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributaria sobre potestat sancionadora, el Reglament general del regim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributaria es trametrà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. No es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte del procediment quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada d'un procediment iniciat mitjançant declaració o d'un procediment de verificació de dades, comprovació o inspecció.

3. El procediment sancionador en matèria tributaria s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l.

Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com el moment i el terminis per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributaria es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributaria, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del regim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, si cal, de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributaries es l'alcalde o l'òrgan en que delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en que s'acumularan ambdòs recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix la seva execució fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

*Article 57. Procediment sancionador abreuït*

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permetin formular la proposta d'imposició de sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A mes, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

*Disposicions addicionals*

*Primera. Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals*

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

*Segona. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors*

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en que es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que son automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en que es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de que porten causa.

*Disposicions finals*

*Primera.* S'autoritza l'alcalde per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

*Segona.* Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió extraordinària celebrada a 27 de desembre de 2012, començarà a regir l'endemà de la seva publicació i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents".

Alguaire, 13 de febrer de 2013

L'alcalde, Antoni Perea i Hervera

— ◆ —

## AJUNTAMENT D'ARSÈGUEL

### ANUNCI

1426

El Ple de l'Ajuntament n data 20 de desembre de 2012 va aprovar inicialment el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació pel procediment negociat amb publicitat del projecte consistent " l'elaboració i execució de la campanya de promoció turística d'Arsèguel i atès l'article 277 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, s'exposa al públic durant el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, perquè es puguin presentar reclamacions. Si no s'hi presenten reclamacions durant el període d'informació pública, el plec de clàusules administratives particulars s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord.

Simultàniament s'obre el període de presentació d'ofertes durant el període de 26 dies hàbils a partir de la publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Lleida*.

Arsèguel, 31 de gener de 2013

L'alcalde, Antoni Casanovas Alis

### ANNEXES

#### ***Plec de clàusules administratives particulars aplicables al contracte de servei consistent en la l'elaboració i execució de la campanya de promoció turística d'Arsèguel***

##### *Clàusules*

##### *Primera. Objecte del contracte*

L'objecte del contracte és la contractació de la campanya de promoció que doni a conèixer els valors esmentats als antecedents mitjançant un seguit d'activitats de tipus promocional per tal d'atraure més visitants en diferents èpoques de l'any, mirant de

no concentrar l'activitat a l'estiu i promovent per sobre de tot un turisme responsable i de qualitat.

##### *Segona. Termini*

La durada del contracte és de 24 mesos

El contracte tindrà una durada de 2 anys a partir de la signatura del contracte. El contracte no serà prorrogable.

##### *Tercera. Import.*

Cent quatre mil euros (104.400 €) IVA inclòs

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i porta implícits tots aquells conceptes derivats del plec de clàusules tècniques i la pròpia proposta de l'empresa adjudicatària.

##### *Quarta. Procediment i forma d'adjudicació*

La contractació es durà a terme mitjançant procediment negociat, en virtut d'allò que estableixen els articles 169.2 y 177 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRL CSP).

##### *Cinquena. Garanties*

S'eximeix als licitadors de presentar garantia provisional. La garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, mitjançant qualsevol dels mitjans previstos pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

##### *Sisena. Informació i obtenció de documentació*

El plec de condicions estarà penjat al perfil del contractant de la web de l'ajuntament d'Arsèguel (<http://arseguel.ddl.net/>)

##### *Setena. Presentació d'ofertes, lloc i data*

Les propostes s'hauran de presentar a l'Ajuntament d'Arsèguel (Plaça doctor Llangort, 3, 25722 Arsèguel) o bé a les dependències del Consell Comarcal de l'Alt Urgell, Passeig Joan Brudieu, 15 (25700 – La Seu d'Urgell). Telèfon: 973.38.40.92

##### *Vuitena. Partida pressupostària*

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 9.227.06 del vigent pressupost de la Corporació.

##### *Novena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions*

L'oferta haurà d'anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada i presentar-se en un únic sobre.

El sobre portarà la menció "Documentació del procediment negociat per a la contractació de la realització d'una campanya de promoció turística del municipi d'Arsèguel presentada per ..... i que haurà de contenir:

Oferta econòmica: L'oferta econòmica que es redactarà conforme al següent model:

"En/Na..... amb NIF núm. .... en nom propi, (o en representació de l'empresa ..... CIF núm. .... domiciliada a ..... carrer ..... núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a ..... es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars per la quantitat de ..... euros, més l'IVA de ..... euros.

(La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

Així mateix, declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents; que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, previstes als articles 54 y 57 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i que no es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 60 de la citat Text refós; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.